

## **SPESIFIKASI TEKNIS**

### **SYARAT-SYARAT TEKNIS**

#### **1.1. PENJELASAN UMUM**

##### **1.1.1. PEKERJAAN**

- a. Pekerjaan ini meliputi pekerjaan arsitektur, mekanikal elektrikal, dan interior untuk renovasi Lobby Graha Utama Universitas Trunojoyo Madura.
- b. Istilah “Pekerjaan” mencakup penyediaan semua tenaga kerja (tenaga ahli, tukang, buruh dan lainnya), bahan bangunan dan peralatan/perlengkapan yang diperlukan dalam pelaksanaan pekerjaan termaksud.
- c. Pekerjaan harus diselesaikan seperti yang dimaksud dalam RKS, Gambar-gambar Rencana, Berita Acara Rapat Penjelasan Pekerjaan serta Addendum yang disampaikan selama pelaksanaan.

##### **1.1.2. BATASAN/PERATURAN**

Dalam melaksanakan pekerjaannya Kontraktor harus tunduk kepada :

- a. Peraturan umum Pemeriksaan Bahan-bahan Bangunan (PUPB NI-3/56)
- b. Peraturan Instalasi Listrik (PUIL NI6/1972)
- c. Peraturan Umum Bahan Nasional (PUBI 982)
- d. Peraturan Perburuhan di Indonesia (Tentang Pengarahan Tenaga Kerja)
- e. Peraturan-peraturan di Indonesia (Tentang Pengarahan Tenaga Kerja)
- f. SKSNI T-15-1991-03
- g. Peraturan Umum Instalasi Air (AVWI)
- h. Algemene Voorwarden (AV)

##### **1.1.3. DOKUMEN KONTRAK**

- a. Dokumen Kontrak yang harus dipatuhi oleh Kontraktor terdiri atas :
  - Surat Perjanjian Pekerjaan
  - Surat Penawaran Harga dan Perincian Penawaran
  - Gambar-gambar Kerja/Pelaksanaan

- Rencana Kerja dan Syarat-syarat
  - Addenda yang disampaikan oleh Pengawas Lapangan selama masa pelaksanaan
- b.** Kontraktor wajib untuk meneliti gambar-gambar, RKS dan dokumen kontrak lainnya yang berhubungan. Apabila terdapat perbedaan/ketidak-sesuaian antara RKS dan gambar-gambar pelaksanaan, atau antara gambar satu dengan lainnya, Kontraktor wajib untuk memberitahukan/melaporkannya kepada Pengawas Lapangan.

Persyaratan teknik pada gambar dan RKS yang harus diikuti adalah :

1. Bila terdapat perbedaan antara gambar rencana dengan gambar detail, maka gambar detail yang diikuti.
  2. Bila skala gambar tidak sesuai dengan angka ukuran, maka ukuran dengan angka yang diikuti, kecuali bila terjadi kesalahan penulisan angka tersebut yang jelas akan menyebabkan ketidaksempurnaan/ketidaksesuaian konstruksi, harus mendapatkan keputusan Konsultan Pengawas lebih dahulu.
  3. Bila terdapat perbedaan antara RKS dan gambar, maka RKS yang diikuti kecuali bila hal tersebut terjadi karena kesalahan penulisan, yang jelas mengakibatkan kerusakan/kelemahan konstruksi, harus mendapatkan keputusan Konsultan Pengawas.
  4. RKS dan gambar saling melengkapi bila di dalam gambar menyebutkan lengkap sedang RKS tidak, maka gambar yang harus diikuti demikian juga sebaliknya.
  5. Yang dimaksud dengan RKS dan gambar di atas adalah RKS dan gambar setelah mendapatkan perubahan/penyempurnaan di dalam berita acara penjelasan pekerjaan.
- c.** Bila akibat kekurangtelitian Kontraktor Pelaksana dalam melakukan pelaksanaan pekerjaan, terjadi ketidaksempurnaan konstruksi atau kegagalan struktur bangunan, maka Kontraktor Pelaksana harus melaksanakan pembongkaran terhadap konstruksi yang sudah dilaksanakan tersebut dan memperbaiki/melaksanakannya kembali setelah memperoleh keputusan Konsultan Pengawas tanpa ganti rugi apapun dari pihak-pihak lain.

## 1.1.4. LINGKUP PEKERJAAN

### 1.1.4.1. KETERANGAN UMUM

- **Pekerjaan Persiapan**

- **Alat Pelindung Diri (APD):**

- **Pelindung Mata (Goggles/Spectacles):**

- Fungsi: Melindungi mata dari debu, serpihan, dan percikan benda asing.
- Bahan: Polycarbonate dengan perlindungan UV.
- Jumlah: 6 Pasang.

- **Pelindung Pernafasan dan Mulut (Masker):**

- Fungsi: Mencegah inhalasi debu dan partikel berbahaya.
- Bahan: 3 lapis kain non-woven dengan lapisan meltblown.
- Jumlah: 3 Box.

- **Sarung Tangan (Safety Gloves):**

- Fungsi: Melindungi tangan dari benda tajam dan bahan kimia ringan.
- Bahan: Karet atau Nitrile.
- Jumlah: 6 Pasang.

- **Fasilitas Sarana Kesehatan:**

- **Peralatan P3K (Kotak P3K, Obat Luka, Perban, dll.):**

- Isi: Perban, plester, antiseptik, obat luka, dan peralatan darurat lainnya.
- Jumlah: 1 Set.

- **Pekerjaan Variasi Pilar**

- **Deskripsi:** Pekerjaan variasi pilar dengan panjang total 14.40 meter.
- **Material:** Wallpanel PVC, Wallpaper, Multiplex dan HMR, Finishing khusus.
- **Dimensi Pilar:** Sesuai desain arsitektural proyek.
- **Jumlah:** 14,40 meter.

- **Pekerjaan Variasi Pilar Utama Tengah 2 Sisi**

- **Deskripsi:** Variasi pilar utama dengan finishing dekoratif di kedua sisi.
- **Material:** Multiplex, HMR, Akrilik, Lampu LED
- **Luas Total:** 192,00 m<sup>2</sup>.

- **Pembuatan Variasi Dinding Tipe A**

- **Deskripsi:** Pemasangan variasi dinding dekoratif Tipe A.
- **Material:** Wallpanel PVC, Wallpaper, Multiplex dan HMR, Finishing khusus.
- **Luas Total:** 10,80 m<sup>2</sup>.

- **Pembuatan Variasi Dinding Tipe B**

- **Deskripsi:** Pemasangan variasi dinding dekoratif Tipe B.
  - **Material:** Wallpaper, Multiplek dan HMR, Finishing khusus.
  - **Luas Total:** 10,80 m<sup>2</sup>.
- **Pemasangan Wallpaper Dinding**
    - **Deskripsi:** Pemasangan wallpaper pada dinding dengan pola sesuai desain.
    - **Material:** Wallpaper berbahan vinyl atau serat alami.
    - **Luas Total:** 35,00 m<sup>2</sup>.
- **Pembuatan Logo & Huruf**
    - **Deskripsi:** Pembuatan dan pemasangan logo dan huruf untuk branding atau identitas visual.
    - **Material:** Akrilik, stainless steel, atau bahan lainnya.
    - **Jumlah:** 2 Set.
- **Pembuatan Frame Motif Batik 4 Kabupaten Uk. 160 x 100 cm**
    - **Deskripsi:** Pembuatan frame dekoratif dengan motif batik khas 4 kabupaten.
    - **Material:** Multiplek, HPL, Kain Canvas Printing.
    - **Ukuran:** 160 cm x 100 cm.
    - **Jumlah:** 4 Set.
- **Pembuatan Frame Lukisan Kerapan Sapi Uk. 160 x 100 cm**
    - **Deskripsi:** Pembuatan frame untuk lukisan Kerapan Sapi.
    - **Material:** Multiplek, HPL, Kain Canvas Printing.
    - **Ukuran:** 160 cm x 100 cm.
    - **Jumlah:** 2 Set.
- **Pembuatan Almari Hydrant**
    - **Deskripsi:** Pembuatan almari untuk menyimpan peralatan hydrant.
    - **Material:** Multiplek dan HPL.
    - **Luas Total:** 4,00 m<sup>2</sup>.
- **Pembuatan Almari Box Panel Listrik**
    - **Deskripsi:** Pembuatan almari khusus untuk menyimpan box panel listrik.
    - **Material:** Multiplek dan HPL.
    - **Luas Total:** 5,00 m<sup>2</sup>.
- **Pekerjaan Instalasi Listrik**
    - **Deskripsi:** Pemasangan kabel dan peralatan listrik.

- **Material:** Kabel listrik dengan isolasi standar, fitting, dan aksesoris lainnya.
- **Panjang Total:** 10,00 meter.

- **Pembuatan Pot Bunga**

- **Deskripsi:** Pembuatan pot bunga dekoratif untuk interior atau eksterior.
- **Material:** Multiplek dan HPL.
- **Jumlah:** 4 Set.

- **Pekerjaan Pembersihan Akhir Area Pekerjaan**

- **Deskripsi:** Pembersihan area setelah pekerjaan selesai.
- **Luas Total:** 5,00 m<sup>2</sup>.

#### 1.1.4.2 URAIAN PEKERJAAN

- a. Kontraktor wajib memeriksa kebenaran dari kondisi pekerjaan meninjau tempat pekerjaan, melakukan pengukuran-pengukuran dan mempertimbangkan seluruh lingkup pekerjaan yang dibutuhkan untuk penyelesaian dan kelengkapan dari proyek.
- b. Kontraktor harus menyediakan tenaga kerja serta tenaga ahli yang cakap dan memadai dengan jenis pekerjaan yang dilaksanakan, serta tidak akan mempekerjakan orang-orang yang tidak tepat atau tidak terampil untuk jenis-jenis pekerjaan yang ditugaskan kepadanya. Kontraktor harus selalu menjaga disiplin dan aturan yang baik diantara pekerja/karyawannya.
- c. Kontraktor harus menyediakan alat-alat kerja dan perlengkapan seperti beton molen, pompa air, timbris, waterpas, alat-alat pengangkut dan peralatan lain yang diperlukan untuk pekerjaan ini. Peralatan dan perlengkapan itu harus dalam kondisi baik.
- d. Kontraktor wajib mengawasi dan mengatur pekerjaan dengan perhatian penuh dan menggunakan kemampuan terbaiknya. Kontraktor bertanggung jawab penuh atas seluruh cara pelaksanaan, metode, teknik, urutan dan prosedur, serta pengaturan semua bagian pekerjaan yang tercantum dalam Kontrak.
- e. Shop Drawing (gambar kerja) harus dibuat oleh Kontraktor sebelum suatu komponen konstruksi dilaksanakan.
- f. Shop Drawing harus sudah mendapatkan persetujuan Konsultan Pengawas dan Konsultan Perencana sebelum elemen konstruksi yang bersangkutan dilaksanakan.

- g. Sebelum penyerahan pekerjaan kesatu, Kontraktor Pelaksana sudah harus menyelesaikan gambar sesuai pelaksanaan yang terdiri atas :
  - Gambar rancangan pelaksanaan yang tidak mengalami perubahan dalam pelaksanaannya.
  - Shop drawing sebagai penjelasan detail maupun yang berupa gambar-gambar perubahan.
- h. Penyelesaian yang dimaksud pada ayat g harus diartikan telah memperoleh persetujuan Konsultan Pengawas setelah dilakukan pemeriksaan secara teliti.
- i. Gambar sesuai pelaksanaan dan buku penggunaan dan pemeliharaan bangunan merupakan bagian pekerjaan yang harus diserahkan pada saat penyerahan kesatu, kekurangan dalam hal ini berakibat penyerahan pekerjaan kesatu tidak dapat dilakukan.
- j. Pembenahan/perbaikan kembali yang harus dilaksanakan Kontraktor, bila :
  - Komponen-komponen pekerjaan pokok/konstruksi yang pada masa pemeliharaan mengalami kerusakan atau dijumpai kekurangsempurnaan pelaksanaan.
  - Komponen-komponen konstruksi lainnya atau keadaan lingkungan diluar pekerjaan pokoknya yang mengalami kerusakan akibat pelaksanaan konstruksi (misalnya jalan, halaman, dan lain sebagainya).
- k. Pembenahan lapangan yang berupa pembersihan lokasi dari bahan-bahan sisa-sisa pelaksanaan termasuk bowkeet dan direksikeet harus dilaksanakan sebelum masa kontrak berakhir, kecuali akan dipergunakan kembali pada tahap selanjutnya.

### **1.1.4.3. PEMBUATAN RENCANA JADUAL PELAKSANAAN**

#### **1.1.4.3.1 JADUAL PELAKSANAAN**

- a. Kontraktor Pelaksana berkewajiban menyusun dan membuat jadual pelaksanaan dalam bentuk barchart yang dilengkapi dengan grafik prestasi yang direncanakan berdasarkan butir-butir komponen pekerjaan sesuai dengan penawaran.
- b. Pembuatan rencana jadual pelaksanaan ini harus diselesaikan oleh Kontraktor Pelaksana selambat-lambatnya 10 hari setelah dimulainya pelaksanaan di lapangan pekerjaan. Penyelesaian yang dimaksud ini sudah harus dalam arti telah mendapatkan persetujuan Konsultan Pengawas.

- c. Bila selama 10 hari setelah pelaksanaan pekerjaan dimulai, Kontraktor Pelaksana belum menyelesaikan pembuatan jadual pelaksanaan, maka Kontraktor Pelaksana harus dapat menyajikan jadual pelaksanaan sementara minimal untuk 2 minggu pertama dan 2 minggu kedua dari pelaksanaan pekerjaan.
- d. Selama waktu sebelum rencana jadual pelaksanaan disusun, Kontraktor Pelaksana harus melaksanakan pekerjaannya dengan berpedoman pada rencana pelaksanaan mingguan yang harus dibuat pada saat dimulai pelaksanaan. Jadual pelaksanaan 2 mingguan ini harus disetujui oleh Konsultan Pengawas.

#### **1.1.4.4. KETENTUAN DAN SYARAT-SYARAT BAHAN**

##### **1.1.4.4.1 PERSYARATAN BAHAN**

#### **1. Wallpanel**

- Material: Kayu atau bahan sintetis dengan permukaan yang halus
- Ukuran: Sesuai dengan area yang akan dipasang
- Warna dan Finishing: Disesuaikan dengan desain interior

#### **2. Sealant**

- Type: Silicone atau Acrylic sealant
- Warna: Transparan atau disesuaikan dengan kebutuhan

#### **3. Wallpaper Import Setara**

- Material: Vinyl atau kertas berkualitas tinggi
- Ukuran: Roll standar, disesuaikan dengan kebutuhan area
- Warna dan Motif: Disesuaikan dengan desain interior

#### **4. Lem Metylan**

- Tipe: Lem khusus wallpaper
- Aplikasi: Mudah diaplikasikan dengan kuas atau roller

#### **5. HMR (High Moisture Resistance)**

- Material: Papan serat dengan ketahanan terhadap kelembapan tinggi
- Ketebalan: Disesuaikan dengan kebutuhan struktur

## **6. Cat Duco**

- Tipe: Cat berbasis solvent dengan finishing glossy atau matte
- Warna: Disesuaikan dengan desain interior

## **7. Multriplek**

- Ketebalan: 9mm, 15mm, 18mm
- Tipe: Plywood berkualitas tinggi
- Aplikasi: Untuk dinding, meja, dan furniture lainnya

## **8. HPL (High Pressure Laminate)**

- Material: Lapisan sintetis dengan daya tahan tinggi
- Warna dan Motif: Disesuaikan dengan desain interior

## **9. Aksesoris**

- Berbagai aksesoris tambahan seperti handle, engsel, dan lain-lain

## **10. Acrylic**

- Material: Plastik transparan atau berwarna
- Aplikasi: Untuk logo, huruf, dan dekorasi lainnya

## **11. Sticker**

- Material: Vinyl atau bahan sejenis
- Aplikasi: Untuk dekorasi dan branding

## **12. Cutting Laser**

- Teknologi: Pemotongan menggunakan mesin laser untuk akurasi tinggi
- Aplikasi: Untuk pembuatan logo, huruf, dan detail dekoratif

## **13. Bunga Import**

- Tipe: Bunga sintetis berkualitas tinggi
- Warna dan Jenis: Disesuaikan dengan desain interior

## **20. Kabel NYM 2 x 1,5**

- Tipe: Kabel listrik dengan inti tembaga
- Aplikasi: Untuk instalasi listrik

## **21. Stop Kontak & Saklar**

- Tipe: Standar SNI
- Aplikasi: Untuk instalasi listrik

## **22. Pelindung Mata**

- Tipe: Goggles atau spectacles standar K3
- Aplikasi: Untuk melindungi mata dari debu dan partikel

## **23. Perlindungan Pernafasan (Masker)**

- Tipe: Masker standar K3
- Aplikasi: Untuk melindungi pernapasan dari debu dan partikel

## **24. Sarung Tangan**

- Tipe: Safety gloves standar K3
- Aplikasi: Untuk melindungi tangan selama pekerjaan konstruksi

## **25. Peralatan P3K**

- Isi: Kotak P3K, obat luka, perban, dll
- Aplikasi: Untuk pertolongan pertama di lokasi kerja

### **1.1.5. SITUASI DAN PERSIAPAN PEKERJAAN**

#### **1.1.5.1. LOKASI DAN SITUASI**

- a. Lokasi proyek adalah pada Kabupaten Bangkalan. Halaman proyek akan diserahkan kepada Kontraktor sebagaimana keadaannya waktu Rapat Penjelasan. Kontraktor hendaknya mengadakan penelitian dengan seksama mengenai keadaan tanah halaman proyek tersebut.
- b. Kekurang-telitian atau kelalaian dalam mengevaluasi keadaan lapangan, sepenuhnya menjadi tanggung jawab Kontraktor dan tidak dapat dijadikan alasan untuk mengajukan klaim/tuntutan.

#### **1.1.5.2. Air dan Daya**

- a. Kontraktor harus menyediakan air atas tanggungan/biaya sendiri yang dibutuhkan untuk melaksanakan pekerjaan ini, yaitu :

- Air kerja untuk pencampur atau keperluan lainnya yang memenuhi persyaratan sesuai jenis pekerjaan, cukup bersih, bebas dari segala macam kotoran dan zat-zat seperti minyak, asam, garam, dan sebagainya yang dapat merusak atau mengurangi kekuatan konstruksi.
  - Air bersih untuk keperluan sehari-hari seperti minum, mandi/buang air dan kebutuhan lain para pekerja. Kualitas air yang disediakan untuk keperluan tersebut harus cukup terjamin.
- b. Kontraktor harus menyediakan daya listrik atas tanggungan/biaya sendiri sementara yang dibutuhkan untuk peralatan dan penerangan serta keperluan lainnya dalam melaksanakan pekerjaan ini. Pemasangan sistem listrik sementara ini harus memenuhi persyaratan yang berlaku. Kontraktor harus mengatur dan menjaga agar jaringan dan peralatan listrik tidak membahayakan para pekerja di lapangan. Kontraktor harus pula menyediakan penangkal petir sementara untuk keselamatan.

#### **1.1.5.3 Saluran Pembuangan**

Kontraktor harus membuat saluran pembuangan sementara untuk menjaga agar daerah bangunan selalu dalam keadaan kering/tidak basah tergenan gair hujan atau air buangan. Saluran dihubungkan ke parit/selokan yang terdekat atau menurut petunjuk Pengawas.

#### **1.1.5.4 Papan Nama Proyek**

Kontraktor wajib membuat dan memasang papan nama proyek di bagian depan halaman proyek sehingga mudah dilihat umum. Ukuran dan redaksi papan nama tersebut 90 x 150 cm dipotong dengan tiang setinggi 250 cm atau sesuai dengan petunjuk Pemerintah Daerah setempat. Kontraktor tidak diijinkan menempatkan atau memasang reklame dalam bentuk apapun di halaman dan di sekitar proyek tanpa ijin dari Pemberi Tugas.

#### **1.1.5.5 Pembersihan Halaman**

- a. Semua penghalang di dalam batas tanah yang menghalangi jalannya pekerjaan seperti adanya pepohonan, batu-batuan atau puing-puing bekas bangunan harus dibongkar dan dibersihkan serta dipindahkan dari tanah bangunan kecuali barang-barang yang ditentukan harus dilindungi agar tetap utuh.

- b. Pelaksanaan pembongkaran harus dilakukan dengan sebaik-baiknya untuk menghindari bangunan yang berdekatan dari kerusakan. Bahan-bahan bekas bongkaran tidak diperkenankan untuk dipergunakan kembali dan harus diangkut keluar dari halaman proyek.

## **1.2 PEKERJAAN ARSITEKTUR**

### **1.2.1 PEMBERSIHAN/PEMBONGKARAN DAN PENGUKURAN**

#### **1.2.1.1. Pembersihan Halaman**

- a. Semua penghalang di dalam batas tanah yang menghalangi jalannya pekerjaan harus dibongkar dan dibersihkan.
- b. Bahan bekas bongkaran tidak boleh dipergunakan kembali dan harus diangkut keluar dari halaman proyek.

#### **1.2.1.2. Pengukuran**

Kontraktor harus melakukan pengukuran ulang untuk memastikan ketepatan ukuran dan posisi.

#### **1.2.1.3. Pembongkaran Keramik**

- a. Pekerjaan pembongkaran keramik.
- b. Pembongkaran melibatkan pemindahan dan penyimpanan sementara barang-barang yang terdampak.

## **1.3. PEKERJAAN STRUKTUR**

### **1.3.1. PEKERJAAN STRUKTUR BANGUNAN**

#### **1.3.1.1. Modifikasi Pilar dan Fondasi**

- a. Pekerjaan modifikasi pilar dan fondasi harus memperhatikan keamanan struktural bangunan.
- b. Kontraktor harus menyediakan perhitungan struktural yang diperlukan.

### **1.3.1.2. Pekerjaan Penguatan Struktur**

Jika diperlukan, kontraktor harus melakukan pekerjaan penguatan struktur sesuai dengan perhitungan struktural yang disetujui.

## **1.4. PEKERJAAN ELEKTRO**

### **1.4.1 INSTALASI LISTRIK**

#### **1.4.1.1. Pemasangan Saklar**

- a. Pemasangan saklar harus sesuai dengan standar keselamatan listrik.
- b. Kontraktor harus memastikan distribusi daya listrik yang merata.

#### **1.4.1.2. Pemasangan Stop Kontak**

- c. Pemasangan stop kontak harus sesuai dengan standar keselamatan listrik.
- d. Kontraktor harus memastikan distribusi daya listrik yang merata.

## **1.5. PEKERJAAN INTERIOR**

### **1.5.1. PEKERJAAN PENUTUPAN DINDING DAN LANTAI**

#### **1.5.1.1. Pemasangan Wallpaper**

- a. Pemasangan wallpaper custom harus dilakukan secara rapi dan presisi.
- b. Kontraktor harus memastikan bahwa dinding yang akan dipasang wallpaper dalam kondisi yang baik.
- c. Persiapan permukaan dinding, aplikasi lem pada dinding dan wallpaper, pemasangan wallpaper dengan hati-hati untuk menghindari gelembung udara, dan penyelesaian tepi.

#### **1.5.1.2. Pembuatan Frame Pilar**

Pembuatan struktur frame dari HMR, aplikasi cat duco, dan pemasangan frame pada pilar.

### **1.5.1.3. Pembuatan Frame Pilar Tengah 2 Sisi**

Pembuatan struktur frame pilar tengah dari multiplex, aplikasi HPL, akrilik dan Lampu LED.

### **1.5.1.4. Pembuatan Box Hydrant dan Panel Listrik**

Pembuatan struktur box hydrant dan panel listrik dari multiplex, aplikasi HPL dan aksesoris, serta pemasangan counter.

### **1.5.1.5. Pekerjaan Variasi Dinding**

Pemasangan wallpanel pada dinding, dimulai dengan persiapan permukaan dinding, pemasangan wallpanel dengan menggunakan sealant, dan finishing.

## **1.6. PEMERIKSAAN DAN PENGUJIAN PEKERJAAN**

### **1.6.1. PEMERIKSAAN PEKERJAAN**

#### **1.6.1.1. Pemeriksaan Setelah Selesai**

Kontraktor wajib melakukan pemeriksaan menyeluruh terhadap pekerjaan yang telah selesai sebelum diserahkan kepada pemilik.

#### **1.6.1.2. Pemeriksaan Oleh Konsultan Pengawas**

- a. Konsultan Pengawas berhak melakukan pemeriksaan kualitas pekerjaan kapan saja selama masa pelaksanaan proyek.
- b. Jika ditemukan ketidaksesuaian dengan spesifikasi teknis, kontraktor harus segera melakukan perbaikan.

## **1.7. PENYELESAIAN PEKERJAAN**

### **1.7.1. PENYERAHAN PEKERJAAN**

#### **1.7.1.1. Persiapan Penyerahan**

- a. Kontraktor harus menyiapkan dokumen-dokumen yang diperlukan untuk penyerahan pekerjaan kepada pemilik.

- b. Dokumen tersebut termasuk as-built drawings, manual pemeliharaan, dan catatan pemeriksaan.

### **1.7.1.2. Penyerahan Fisik dan Dokumen**

Pekerjaan dianggap selesai dan dapat diserahkan jika telah memenuhi semua persyaratan kontrak.

## **1.8. KETENTUAN TAMBAHAN**

### **1.8.1. Perubahan pada Rencana Pelaksanaan**

Setiap perubahan pada rencana pelaksanaan harus disetujui oleh pemilik sebelum dilaksanakan.

## **1.9. PENUTUP**

### **1.9.1. PENYELESAIAN SENGKETA**

#### **1.9.1.1. Penyelesaian Melalui Musyawarah**

Segala sengketa yang timbul dalam pelaksanaan kontrak akan diselesaikan melalui musyawarah.

#### **1.9.1.2. Penyelesaian Hukum**

Jika penyelesaian melalui musyawarah tidak membuahkan hasil, sengketa akan diselesaikan melalui jalur hukum yang berlaku.

## **1.10. KETENTUAN LAIN-LAIN**

### **1.10.1. Pemberitahuan**

Pemberitahuan resmi dalam hal ini adalah melalui surat yang dikirimkan secara tertulis.

Demikianlah laporan spesifikasi teknis Pekerjaan Renovasi Lobby Graha Utama Universitas Trunojoyo Madura ini disusun dengan itikad baik dan tanggung jawab penuh dari kontraktor. Semoga pekerjaan ini dapat dilaksanakan dengan lancar dan sesuai dengan harapan pemilik.